

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

MARIJAMPOLĖS SŪDUVOS GIMNAZIJOS

DIREKTORĖS AUDRONĖS VAIČIULIENĖS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____
Marijampolė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Strateginis gimnazijos tikslas – kurti sėkmės mokyklą kiekvienam vaikui. Siekiant šio tikslo, gimnazijoje parengta ugdymo kokybės ir rezultatų užtikrinimo programa, kuria siekiama stiprinti ugdymo proceso patrauklumą ir efektyvumą, ugdymą orientuojant į laisvojo mokymo ir produktyvaus mokymosi paradigmą.

2020 m. buvo išskirti šie gimnazijos veiklos prioritetai ir kryptys:

1. Skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingas ugdymas(is).
2. Emocinė sveikata, dialogas – psichologinis komfortas.
3. Tarptautinio bendradarbiavimo tinklo plėtra.
4. Informacinių komunikacinių technologijų, skaitmeninių mokymo priemonių išnaudojimas.
5. Mokytojų gerosios patirties sklaidos kultūra, profesinės veiklos refleksija.

Atsižvelgiant į šiuos prioritetus buvo suformuluoti 2020 metų metinio veiklos plano uždaviniai:

1. Skaitmeninio raštingumo tobulinimas.
2. Skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingo ugdymo(si) bei socialinio emocinio intelekto stiprinimas.

I. Svarbiausi 2020 m. veiklos rezultatai ir rodikliai:

1. Metinis gimnazijos pažangumas gana stabilus – 95,4 proc. iki papildomų darbų skyrimo (planuota, kad baigsime 96 proc. pažangumu). Nukrypimo nuo planuoto rezultato priežastys yra objektyvios: trys nuotolinio mokymo(si) mėnesiai turėjo įtakos mokymosi rezultatams, ypač žemų mokymosi pasiekimų mokiniams, stokojantiems atsakomybės ir savarankiško mokymosi įgūdžių. Tačiau džiugina, kad po papildomų darbų, jau vykusiu kontaktiniu mokymosi būdu, sumažėjo paliktų kartoti kursą mokinių skaičius (2019 m. kursą kartojo 2 mokiniai, o 2020 m. – tik 1).

2. Tradiciškai atlikdami į pirmąsias gimnazijos klases atvykusių mokinių mokymosi pasiekimų pridėtinės vertės analizę po vienerių metų, pastebime, kad gimnazijoje ši vertė išauginama, pvz.: aštuntokų, turinčių dešimtukus iš biologijos, atvyko 4 mokiniai, o po metų gimnazijoje jų turėjome 5; chemijos atitinkamai 3 ir 6; fizikos – 6 ir 7; geografijos – 8 ir 10 ir t. t. T. y. gimnazijoje pastebimas kiekvienas vaikas, vertinimas tarnauja mokinio motyvavimui, pažangai ir sėkmei.

3. Sumažėjo paliktų kartoti kursą mokinių skaičius – 1 (planuota ne daugiau kaip 3; 2019 m. buvo 2).

4. Per dvejus metus stabilūs itin gabių mokinių ugdymo rezultatai: tiek 2019 m., tiek 2020 m. IIE klasės mokinė Roberta Rudminaitė yra absoliuti dešimtukininkė (beje, vis dar vienintelė visoje gimnazijoje). 2020 m. išaugo abiturientų, metiniame pusmetyje turėjusių įvertinimus 9–10, skaičius: 2018 m. buvo trys abiturientai, 2019 m. – septyni, o 2020 m. – 12.

5. Geri VBE rezultatai: pasiekusių aukščiausių pasiekimų lygį (surinkusių 86–100 balų) procentas 2020 metais – 8,8 proc. (buvo planuota 8 proc.). Gauta dešimt 100-tukų iš valstybinių brandos egzaminų (lietuvių kalbos ir literatūros – 2, anglų kalbos – 7 ir informacinių technologijų – 1). Šį rezultatą vertiname kaip sėkmę todėl, kad iš 170 abiturientų nebuvo nė vieno absoliutaus dešimtukininko. Deja, liūdina faktas, kad 46 abiturientai (45 proc.) neišlaikė matematikos VBE. Atlikus matematikos lyginamąją šių mokinių

PUPP, metinių pažymių ir egzamino rezultatų analizę, paaiškėjo, kad 2018 m. šie mokiniai (būdami II klasėje) per PUPP gebėjo surinkti tik 2–6 balus, o 2020 m. jų metiniai įvertinimai buvo 4A arba 5B kursu, tačiau jie laikė valstybinį egzaminą.

6. 2020 m. 86 mokiniai iš 170 abiturientų (51 proc.) pasirinko studijas aukštesiose mokyklose (28 proc. – kolegijose ir 23 proc. – universitetuose). Ryškėja tendencija rinktis studijas kolegijose (ypač populiarį Marijampolės kolegiją): 2019 m. į kolegijas mokytis stjo 23 proc. (2018 m. buvo 17 proc.), o 2020 m. – jau 28 proc.).

7. 2020 m. net trys atskirų dalykų gimnazijos mokytojai – V. Gurevičienė, V. Pituškienė, V. Širvaitis – pripažinti tarp 500 geriausių mokytojų respublikoje – anot žurnalo „Reitingai“, „Iškiliųjų mokytojų žiedas“. Jų mokiniai pastaruosius trejus metus pasiekia aukščiausius VBE rezultatus, yra šalies olimpiadų ir konkursų nugalėtojai (dalyviai), šių mokytojų veikla ryški respublikos mastu. Istorijos mokytoja ekspertė V. Pituškienė dirba NSA sudarytoje darbo grupėje, atnaujinančioje pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokomųjų dalykų programas.

8. 67 įvairių polinkių ir gebėjimų mokiniai (9,3 proc.) 2020 m. varžėsi įvairiuose konkursuose ir olimpiadose, iškovodami šešias I, septynias II ir devynias III vietas savivaldybėje. Be to, labai svarių rezultatų mokiniai pasiekė respublikiniuose konkursuose: respublikiniame borutaičių poezijos konkurse mūsų mokinė tapo laureate; edukacinis projektas „Moterys, kūrusios ir kuriančios Lietuvą“, kuriame dalyvavo III klasių mokinių komanda, tapo nugalėtoja respublikoje; respublikiniame moksleivių integruoto technologijų ir dorinio ugdymo konkurse-parodoje „Mano angelas sargas“ užimta II vieta; respublikiniame JA TITAN verslo čempionate gimnazijos komanda tapo finalininke. Dar 46 gimnazistai dalyvavo įvairiuose respublikiniuose konkursuose ir pasiekė aukštų rezultatų: nacionaliniame kritinio mąstymo ir problemų sprendimo konkurse iškovoti 2 diplomai; lietuvių kalbos ir užsienio kalbų konkursuose „Tavo žvilgsnis“, „Olympis“, Kings laimėta 10 I laipsnio diplomų ir medalių. „2021 metais linkiu Lietuvai“ respublikiniame konkurse laimėta I vieta (IG klasė, istorijos mokytoja Greta Žukauskaitė).

IŠVADA: nepaisant to, kad gimnazijoje dominuoja pagrindinio pasiekimų lygio mokiniai, joje sėkmingai identifikuojami atskiriems dalykams gabūs mokiniai, su jais pasiekiamas pats aukščiausias mokinio galimybių ribose rezultatas, vaikas programuojamas žmogaus gyvenimo sėkmei.

II. Įgyvendinant 2020 metų metinio veiklos plano pirmąjį uždavinį, didelis dėmesys buvo skirtas skaitmeniniam turiniui, įrangai ir mokytojų skaitmeninei kompetencijai ugdymo procese:

1. Inicijuoti vebinarai, seminarai, konsultacijos mokytojams, tobulinant, gilinant mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijas, būtinas sėkmingam nuotolinio mokymo(si) procesui:

1.1. Dalyvauta NŠA vebinaruose atskirų dalykų mokytojams, darbas su ZOOM platforma, seminaras „Dėl nuotolinio mokymo organizavimo“ mokyklų vadovams, ŠMSM vebinarai vadovams, Microsoft Office 365 (Teams) praktiniai mokymai visiems gimnazijos mokytojams, MTC vebinaras „Nuotolinis mokymas mokyklose“, NŠA vaizdo konferencija „Kaip pasitinkame 2020–2021 m. m.?“.

1.2. Gimnazijos mokytojai įgavo tiek teorinių, tiek praktinių žinių, kaip naudotis skaitmeniniais įrankiais, kaip organizuoti pamoką virtualioje mokymo(si) aplinkoje, kaip dirbti sinchroniniu ir asinchroniniu nuotolinio mokymosi būdu, išbandė „Apverstos klasės“ metodą, patys kūrė pamokos turinį, užtikrino vertinimo nuoseklumą ir grįžtamąjį ryšį ugdymo procese, vykdė savalaikę informacijos sklaidą bendruomenei.

1.3. Kad būtų užtikrintas sklandus ugdymo proceso organizavimas, gimnazijoje susitarimų būdu buvo priimti ir parengti lokalūs dokumentai, reglamentuojantys nuotolinio ugdymo organizavimą ir mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimą: „Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu priemonių planas ir taisyklės“, atnaujintos „Gimnazijos mokymo(si) nuotoliniu būdu taisyklės“, parengtas „Marijampolės Sūduvos gimnazijos mokymo(si) nuotoliniu būdu tvarkos aprašas“.

2. Atnaujinta ir išplėsta gimnazijos skaitmeninė ir technologinė įranga, leidžianti sėkmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo procesą:

2.1. Įdiegta pagrindinė virtuali mokymo(si) aplinka (VMA) Microsoft Office 365. Microsoft Office 365 debesies technologija paremta sistema užtikrina bendravimo bei bendradarbiavimo ugdymo procese realiuoju (sinchroniniu) ir / ar nerealiuoju (asinchroniniu) laiku galimybes. Šią VMA sudaro: baziniai įrankiai – virtualus diskas – One Drive, dokumentai – Word, skaičiuoklė – Excel, prezentacijos – Power Point, virtuali klasė / grupė, vaizdo susitikimai – Microsoft Teams; virtuali lenta, apklausos, testai, pamokos bloknatai kiekvienam mokiniui (suteikiama kiekvienam mokiniui privačios erdvės pastaboms ir bendradarbiauti skirta drobė), įvertinimai (galimybė kurti ir vertinti mokinių darbus, stebėti pažangą). Visi gimnazijos mokytojai dalyvavo Microsoft Office 365 mokymuose, jiems buvo teikiamos individualios ir grupinės konsultacijos, kad gebėtų sėkmingai organizuoti ugdymo proceso veiklas.

2.2. Ugdymo programoms įgyvendinti gimnazijos mokytojai naudojami šiuo skaitmeniniu ugdymo

turiniu: emokykla (<http://lom.emokykla.lt/public/>) – skaitmeninių priemonių paieška; Ugdymo sodas (<https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>) – mokymosi medžiagos; brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų užduotys ir atsakymai (<https://egzaminai.lt/668/>, <https://egzaminai.lt/692/>, <https://egzaminai.lt/610/>), Egzaminatorius, eTest ir pan. platformos arba rengti savo individualų skaitmeninį turinį (pvz.: pateiktys ir pan.).

2.3. Gimnazijos mokytojai reflektavo skaitmeninio raštingumo patirtį, dalijosi savo sukurta metodika ne tik gimnazijoje, bet ir už jos ribų: matematikos, ekonomikos mokytoja R. Tumosienė dalyvavo Lietuvos nacionalinio radijo ir televizijos laidoje pristatydama savo, kaip praktikės, patirtį dirbant su „Classroom“ įrankiu, istorijos mokytoja V. Pituškienė su mokiniais dalyvavo Lietuvos televizijos laidoje „Įdomiosios pamokos“, IT mokytojai V. Širvaitis ir J. Deveikis vedė praktinius mokymus ne tik gimnazijos, bet ir kitų savivaldybės mokyklų mokytojams (Liudvinavo K. Borutos gimnazijos, „Saulės“ pradinės mokyklos, „Smalsučio“ darželio), kaip dirbti su Microsoft Office 365 platforma.

2.4. Gimnazijoje investuota į skaitmeninės įrangos atnaujinimą ir įsigijimą bei skaitmeninį turinį, pedagogų mokymus (6 910 Eur): du nešiojamieji kompiuteriai HP (1 363,98 Eur), 10 vnt. Web kamerų Xiaomi Imilab CMSXJ22A (400 Eur), dvi bevielio interneto stotelės (263 Eur), pagal pateiktus metodinių grupių pageidavimus įsigytas skaitmeninis turinys atskirų dalykų pamokoms (anglų k., geografijos, matematikos, lietuvių k. ir literatūros, biologijos ir chemijos – už 3 640 Eur), mokytojų skaitmeninio raštingumo mokymams (už 1 200 Eur).

III. Įgyvendinant 2020 metų metinio veiklos plano antrąjį uždavinį, stiprinta skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingo ugdymo(si) bei socialinio emocinio intelekto puoselėjimo kryptis:

1. Gilinta darbo su skirtingų gebėjimų, specialiųjų poreikių mokiniais mokytojų kompetencijos:

1.1. 25 gimnazijos mokytojai išklausė 60 ak. val. nacionalinio lygmens kvalifikacijos tobulinimo kursą „Specialioji pedagogika ir specialioji psichologija“. Mokytojai ne tik išklausė teorinę programos dalį, bet ir atliko praktines bei savarankiško darbo užduotis, patobulino mokinio pažinimo ir jo pažangos pripažinimo kompetencijas.

1.2. Dvidešimties gimnazijos mokytojų komandai buvo suorganizuotas dviejų dienų seminaras „Socialinis emocinis ugdymas mokykloje“ (Lions Quest programos „Raktai į sėkmę“ papildomi mokymai). Šiuo metu jau 38 mokytojai ugdo socialines emocines kompetencijas I–IV klasių mokiniams pagal prevencinę „Raktų į sėkmę“ programą.

1.3. Keturių gimnazijos mokytojų komanda baigė socialinio emocinio ugdymo Lions Quest programos „Raktai į sėkmę“ kursus ir tapo Marijampolės regiono socialinio emocinio ugdymo konsultantėmis, galinčiomis vesti mokymus įvairių mokyklų bendruomenėms.

1.4. Dvi gimnazijos mokytojos (J. Rudminienė ir J. Spūdienė) baigė NŠA 48 akademinį valandų kursą „Mokyklos įsivertinimo sistemos konsultantų mokymai“, atliko praktines užduotis ir tapo mokyklos įsivertinimo sistemos konsultantėmis respublikos lygmeniu. Mokytoja R. Benevičienė sėkmingai studijuoja ISM Vadybos ir ekonomikos universitete „Švietimo lyderystė“.

1.5. Mokytojai dalyvavo seminaruose: „Mokytojo lyderystė“ (lektorius: doc. dr. Vytautas Liesionis, doc. dr. Rita Bendaravičienė), „Kaip palengvinti mokytojo darbą naudojant IT?“ (lektorė – A. Motūzienė), „Erasmus+ ateitis ir dabarties galimybės“, „Skirtingų lygių gebėjimų ugdymas per literatūros pamoką“, „Būti profesionalu: kaip liepsnoti, bet nesudegti“ ir kt. Seminaruose mokytojai susipažino su strateginiu požiūriu į mokytojų vaidmenį ugdymo procese ir svarbą pažįstant vaiko galias, mokytojų kolegialaus bendradarbiavimo tobulinant pamoką formas – kaip išnaudoti skirtingus medžiagos pateikimo kanalus įvairių poreikių mokiniams, kaip identifikuoti vaiko mokymosi ir išmokimo strategijas, kaip neįžeisti nemotyvuoto vaiko savivertės ir jį įtraukti į mokymosi veiklas, kaip kurti individualų mokytojo santykį su vaiku, kaip išplėsti ugdymo proceso ribas pasitelkiant IKT, išplėtojant tarptautinio bendradarbiavimo patirtį ir pan.

1.6. Gimnazijos lietuvių kalbos mokytojos 2020 m. vasario 27 d. Marijampolės Sūduvos gimnazijoje suorganizavo Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų 9–12 (I–IV gimnazijos) klasių nacionalinę konferenciją „Tegul tas paukštis vis dar gieda man“. Konferencija buvo skirta Just. Marcinkevičiaus 90-ųjų gimimo metinių paminėjimui. Joje turėjo galimybę skaityti pranešimus, bendrauti su kitais respublikos mokiniais mūsų gimnazijos jaunieji kūrėjai ir visi, besidomintys Marcinkevičiaus gyvenimu bei kūryba.

2. Investuota į mokinių socialinių įgūdžių ugdymą, socialinio emocinio intelekto puoselėjimą, mokinių galimybes pažinti pasaulį ir plėtoti komunikaciją, užmegzti tarptautinės draugystės tinklus – rengti sėkmingą žmogų gyvenimui:

2.1. Gimnazija dalyvavo Marijampolės savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų prevencinių programų finansuojamų iš savivaldybės biudžeto konkurse (laimėta 900 Eur projekto veikloms įgyvendinti,

įtraukiant visus I–III klasių mokinius). Projekto tikslas – kuriant saugią ir sveiką gimnazijos aplinką, gerinti vyresniojo amžiaus paauglių psichologinę savijautą bei fizinį aktyvumą ir skatinti sveiką mitybą. Gimnazijos projektas „Sveika siela sveikame kūne“ skirtas vyresniojo amžiaus paauglių psichologinės savijautos gerinimui bei fizinio aktyvumo ir sveikos mitybos skatinimui. Kiekvienas projekto dalyvis gavo atsakymus į kylančius klausimus bei jam aktualią informaciją, kuri padės formuoti kasdienius gyvenimo įpročius, atpažinti, kontroliuoti ir įveikti nerimo, streso bei panikos atakas. Buvo organizuojama įvairi tiek turiniu, tiek metodų pasirinkimu, tiek skirtingų vykdytojų įtrauki veikla: paskaitos, testai, filmų peržiūra, teminės klasių valandėlės, terapijos, varžybos, žygiai, judrieji žaidimai (projekto veiklos viešintos 2020-12-09 Marijampolės apskrities laikraštyje „Suvalkietis“).

2.2. Psichologas E. Karmaza vedė penkias paskaitas-diskusijas I klasių mokiniams tema „Stresas ir savikontrolė“. Psichologas provokavo mokinius diskutuoti, kas paaugliams padeda nusiraminti ir susikaupti, kaip įveikti nerimą, keliamą dėl rezultatų ar suaugusiųjų spaudimo, kada dažniausiai užklumpa stresas ir įtampa, kaip juos atpažinti, kaip išlikti ramiam netikėtai iškilus stresinei situacijai ir nepasiduoti ilgalaikiam stresui ir pan.

2.3. 2020 m. spalio mėnesį gimnazijos psichologė vykdė apklausą „Specialiųjų poreikių mokinių adaptacija“ (kokybinė 13 mokinių apklausa-pokalbiai) bei lapkričio mėnesį „Specialiųjų poreikių mokinių tėvų apklausą“. Pokalbių su mokiniais metu paaiškėjo, kad visi mokiniai tiek gimnazijoje, tiek klasėje jaučiasi gerai, noriai lanko pamokas, šiltai bendrauja su mokytojais, užduotys jiems yra įveikiamos. Visi mokiniai turi draugų, nesijaučia atskirti. Šių mokinių tėvai dėkojo už šiltą vaikų priėmimą, rodomą mokytojų dėmesį, teikiamą pagalbą.

2.4. Gimnazijos mokytojai ir mokiniai, nepaisant koronaviruso infekcijos, pagal galimybes dirbo tarptautinių projektų veiklose (dalis jų vyko nuotoliniu būdu), buvo plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su užsienio mokyklomis, mokiniams sudaryta galimybė plėtoti socialines ir komunikacijos kompetencijas:

2.4.1. Nuo 2020 m. rugsėjo mėn. Marijampolės Sūduvos gimnazija įgyvendina „The Duke of Edinburgh's International Award“ (DofE) tarptautinę programą, kurios tikslas – sudaryti sąlygas kryptingam sąmoningos ir kūrybingos asmenybės ugdymui. Gimnazijos programos komanda padeda mokiniams įgyti gyvenimiškų įgūdžių, drąsos ir atsakomybės, socialinių-emocinių kompetencijų. Baigusiems programą, bus įteikiamas tarptautinis apdovanojimas, kuris pripažįstamas pasaulyje, netgi skiriami papildomi balai stojant į dalį Jungtinės Karalystės universitetų.

2.4.2. 2020 m. gimnazijoje laimėtas ERASMUS+ projektas „Stebėk, tobulėk, taikyk“ (Observe-Improve-Apply). Dėl epideminės COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) situacijos Lietuvoje šio projekto veiklos pristabdytos iki pavasario, bet numatytos jo veiklos suaktyvins ugdymo procesą gimnazijoje, per mokymąsi iš gerųjų patirčių priartins gimnaziją prie Europos švietimo sistemos. Projekto veiklos skatina gimnazijos bendruomenę būti augančia, besimokančia mokykla, o įvairių poreikių ir galimybių mokiniai per aktyvų mokymosi procesą išmoks siekti savo individualių tikslų, stebės individualią pažangą ir patirs sėkmę. Numatytos šios pagrindinės projekto kryptys: moderninti ir stiprinti gimnazijos vadybą, kad įstaigoje dominuotų telkianti lyderystė ir demokratiškas valdymo modelis; tobulinti pedagogų kompetencijas, lemsiančias geresnius mokinių ugdymo(si) rezultatus ir individualią mokinio pažangą; kurti gimnazijoje motyvuojančią ugdymo(si) aplinką, kuri grindžiama bendradarbiavimu (mokytojas–mokinys; mokinys–mokinys; mokytojas–mokytojas); pagerinti mokytojų anglų kalbos žinias ir kultūrinio pažinimo kompetencijas.

2.4.3. 2020 m. kovo 23 d. Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra patvirtino gimnazijos Kokybės ženklo paraišką ir Sūduvos gimnazija įgijo Europos solidarumo korpuso kokybės ženklą savanoriškai priimti du užsienio šalių savanorius. Nuo spalio mėnesio gimnazijoje savanoriauja Ekaterina Koripadze (Sakartvelas) ir Rodrigo Manglano (Ispanija). Šie du jauni žmonės integravosi į gimnazijos bendruomenę, pagyvino ugdymo procesą naujomis patirtimis ir idėjomis, suaktyvino mokinių parlamento veiklas. Aišku, dalis veiklų sulėtėjo dėl COVID situacijos šalyje, jos persikėlė į virtualią erdvę.

2.4.4. 2019–2021 m. m. gimnazija dalyvauja tarptautiniame Erasmus+ projekte „Mokinių dalyvavimas Europos mokyklose: kiek demokratiškos yra mūsų mokyklos mokiniams Europoje?“ Šiame projekte dalyvauja mokyklos iš penkių skirtingų Europos šalių: Vokietijos, Šiaurės Makedonijos, Lietuvos, Turkijos ir Rumunijos. Mokiniai, dalyvaujantys mainų programoje, įgis motyvacijos būti aktyviais jaunais žmonėmis, aktyviai dalyvaus įvairiose mokyklų organizacijose, tokiose kaip: Mokinių taryba, Jaunimo organizacijos, Mokyklos taryba. Deja, dėl Force majEure aplinkybių šis projektas laikinai sustabdytas ir veiklas tęsime pasibaigus koronaviruso infekcijos situacijai.

Dirbant tarptautiniuose projektuose, gimnazijoje buvo pritraukta papildomai lėšų – 13 153,60 Eur. 2019–2021 m. gimnazijai skirta 32 514,00 Eur dotacija.

Per 2020 m. pagal patvirtintas sąmatas gimnazija finansavimą gavo 100 proc.

Gautos lėšos	2020 metais gauti ir panaudoti asignavimai Eur	2020 m. Finansavimas (proc.)	Pokytis (proc.) + padidėjo – sumažėjo lyginant 2020 m. su 2019 m.	Pastabos
Mokymo lėšos	1 263 284,54	75,40	+8,62	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų DU padidėjimas.
Skaitmeninio turinio lėšos	6 910,46	0,41	+100	Naujai skirtos SMSM lėšos įstaigos skaitmeninių priemonių, programų, licencijų įsigijimui.
Psichologo išmokos lėšos	333,00	0,02	+100	Psichologo priedui: COVID-19 karantino metu patirtų psichologinių pasekmių mažinimui.
Mokytojų skaičiaus optimizavimo lėšos	11 872,00	0,71	+100	Mokytojų skaičiaus optimizavimui.
Aplinkos biudžeto lėšos	311 200,00	18,57	+2,50	Sutaupyta komunaliniai mokesčiai dėl karantino.
Pavėžėjimo lėšos	40 393,24	2,41	-55,06	Vykstant nuotoliniam mokymui sumažėjo į mokyklą vežamų mokinių lėšų panaudojimas.
Įstaigos pajamų lėšos	10 800,00	0,65	-44,46	Surinkta mažiau patalpų nuomos mokesčio ir valgyklos antkainio dėl COVID-19 karantino.
Kitos socialinės išmokos (nemokamas mokinių maitinimas)	25 431,62	1,52	+59,37	Padidėjo maitinamų mokinių skaičius dėl COVID-19 karantino.
Kitos socialinės išmokos (mokinio reikmenys)	234,00	0,01	+2,56	Įkainio padidėjimas dėl pasikeitusio bazinės socialinės išmokos (BSI).
Paramos lėšos	4 124,50	0,25	-20,13	Gauta mažiau paramos nuo GPM.
Projektas „Sveika siela sveikame kūne“	900,00	0,05	+100	Savivaldybės finansuojamas prevencinis projektas.
Iš viso įstaigoje:	1 675 483,36	100		

Bendras įstaigos biudžeto lėšų kreditinis įsiskolinimas:

2019-12-31 – 550,45 Eur.

2020-12-31 – 127,41 Eur.

Lyginant 2020 m. su 2019 m. kreditinis įsiskolinimas sumažėjo – 76,85 proc.

Ištaigos materialinės bazės pokyčiai:**Gimnazija įsigijo:**

Vadovėliai ir mokymo priemonės – 6,3 tūkst. Eur.
 Kompiuterinė technika (spausdintuvai, multimedijos, lentos, kameros, grafinės planšetės ir kt.)– 10,1 tūkst. Eur.
 Mokykliniai baldai – 4,5 tūkst. Eur.
 Buitiniai įrenginiai (šaldiklis, svarstyklės, įrankiai, „Overlokas“ ir kt.)– 1,9 tūkst. Eur.
 Sportinis inventorių – 0,8 tūkst. Eur.
 Tautiniai rūbai, audinys šokių kolektyvui – 3 877 Eur.
 Suremontuoti, atnaujinti kabinetai (apdailos, elektros prekės, žaliuzės ir kt.) – 10,5 tūkst. Eur.
 Įrengta žaibosauga, gaisrinių hidrantų remontas, gaisrinio vandentiekio išbandymas – 3,3 tūkst. Eur.
 Įsigyta elektroniniai mokinio pažymėjimai – 4,1 tūkst. Eur.

Gauta nemokamai kompiuterinė technika – 12,0 tūkst. Eur.

II SKYRIUS**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti gimnazijos lokalių dokumentų atnaujinimą ir viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimą.	1. Gimnazijoje atnaujinami / redaguojami penki lokalūs dokumentai: 1.1. Gimnazijos darbo tvarkos taisyklės. 1.2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa. 1.3. Redaguojamas gimnazijos 2019–2020 m. m. ugdymo planas.	1.1. Iki rugpjūčio 24 d. gimnazijos darbo tvarkos taisyklės atnaujintos ir patvirtintos direktoriaus įsakymu, laikantis darbuotojų ir jų atstovų informavimo ir konsultavimo procedūrų, pritarta Gimnazijos taryboje. 1.2. II ketvirtyje inicijuota darbo grupės subūrimas ir parengta Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa, įgyvendinama nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. 1.3. Iki balandžio pabaigos papildytas ir koreguotas gimnazijos 2019–2020 m. m. ugdymo planas, išplečiant	Įvykdyta – visi penki dokumentai paruošti ir patvirtinti: 1.1. Direktoriaus 2020 m. gruodžio 16 d. įsakymas Nr. V-135 „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“. DTT pritarta gimnazijos tarybos 2020 m. gruodžio 15 d. posėdyje (protokolo Nr. 2-832). 1.2. Direktoriaus 2020 m. spalio 13 d. įsakymas Nr. V-117 „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. 1.3. Direktoriaus 2020 m. gegužės 26 d. įsakymas Nr. V-60 „Dėl Marijampolės

	<p>1.4. Tobulinama Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis (pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams ir teisės aktams), įvertinus jo veiksmingumą per mokslo metus (bendruomenės valandų paskirstymo tikslingumą).</p> <p>1.5. Atnaujinta gimnazijos apskaitos politika.</p>	<p>netradicinėmis formomis organizuojamą mokslo metų pabaigos ugdymą.</p> <p>1.4. Iki 2020 m. liepos mėn. atlikta Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelio stebėseną bei analizė, aptarta su mokytojais ir darbuotojų atstovais, įvertinama bendruomenės valandų paskirstymo ir atskaitomybės efektyvumas, parengta tobulinimo gairės.</p> <p>1.5. Iki rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu patvirtinta gimnazijos apskaitos politika.</p>	<p>Sūduvos gimnazijos 2019–2020 mokslo metų ugdymo plano pakeitimo“ (plane koreguota mokslo metų pabaiga: projektas „Birželių mokomės kitaip“: akcija „Įveikime kartu“, integruotos veiklos „Įdomus lyderių laikas“, teminės dienos (judumo, šokio, laiko su knyga ir kt.) ; 1.4. 2020 m. birželio mėn. organizuota Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelio gimnazijoje įgyvendinimo aptarimas metodinėse grupėse, kurios teikė siūlymus administracijai, direktoriaus 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-69 „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo redagavimo“ buvo sudaryta darbo grupė (bendruomenės valandų skirstymo kriterijų). Direktorius 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-81 „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-92, pakeitimo“ buvo patvirtintas darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo pakeitimas. 1.5. Direktorius 2020 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-36 „Dėl Marijampolės</p>
--	---	--	---

	<p>2. Sukurta viešųjų pirkimų organizavimo sistema, atitinkanti viešųjų pirkimų įstatymo normas ir užtikrinanti pirkimų skaidrumą bei viešumą.</p>	<p>2. Per einamuosius metus laikomasi direktoriaus įsakymu patvirtinto Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašo nuostatų (laiku pildomos formos, teikiama Atn-3 ataskaita CVP IS, vedamas pirkimų registracijos žurnalas, daromas pirkimų poreikio sąrašas ir rengiamas metinis pirkimų planas, jo suvestinė skelbiama CVP IS).</p>	<p>Sūduvos gimnazijos apskaitos politikos patvirtinimo“.</p> <p>2. Gimnazijoje sėkmingai veikia viešųjų pirkimų organizavimo sistema (pagal direktoriaus 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-182 „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą tvarką, laiku pildomos pirkimų paraiškos, pažymos, laiku pateikta Atn-3 ataskaita CVP IS už 2019 m. ir 2020 m., direktoriaus 2020 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-41 patvirtintas „Marijampolės Sūduvos gimnazijos 2020 metais numatomų pirkti gimnazijos reikmėms reikalingų prekių, darbų ir paslaugų planas“. Šio plano suvestinė iki 2020 m. kovo 15 d. pavišinta CVP IS. Visi viešųjų pirkimų žingsniai dokumentuojami.</p>
<p>1.2. Ugdant mokinių socialinių emocinių intelektą, įgyvendinti dvi prevencines programas (viena – tęstinė, išplėsta, kita – nauja).</p>	<p>1. Išplėsti prevencinės programos „Raktai į sėkmę“ komandą, įgyvendinančią programą.</p>	<p>1. Balandžio mėnesį papildomai iki 30 mokytojų dalyvaus prevencinės programos „Raktai į sėkmę“ mokymuose ir išplėtos programos įgyvendinimą gimnazijoje. Iki metų pabaigos vestų „Įgūdžių banko“ užsiėmimų skaičius ne mažesnis kaip 40 visose klasėse.</p>	<p>Įvykdyta:</p> <p>1. Buvo suorganizuotas nuotolinis dviejų dienų seminaras „Socialinis emocinis ugdymas mokykloje“ (Lions Quest programos „Raktai į sėkmę“ papildomi mokymai). Šiuo metu jau 38 mokytojai ugdo socialines emocišnes kompetencijas I–IV</p>

	<p>2. Per einamuosius metus teikti paraišką ir prisijungti prie DofE tarptautinių apdovanojimų programos ir ją įgyvendinti gimnazijoje.</p>	<p>2. Suburta 3 mokytojų komanda, jie rugsėjo mėnesį deleguoti į mokymus, skirtus licencijai gauti, per einamuosius metus pritraukta mokinių bent kelioms pasirinktoms veikloms įgyvendinti (aktyvi veikla, savanorystė, žygiai gamtoje ir įgūdžių lavinimas).</p>	<p>klasių mokiniams pagal prevencinę „Raktų į sėkmę“ programą. Keturios gimnazijos mokytojos tapo Marijampolės regiono socialinio emocinio ugdymo konsultantėmis.</p> <p>2. Gimnazijoje įgyvendinama DofE tarptautinių apdovanojimų programa. 2020 m. rugsėjį mokytojų komanda dalyvavo mokymuose. Suburta 5 mokinių komanda. 4 mokiniai yra išsikėlę tikslus visoms trimis veikloms įgyvendinti. Du mokiniai nuosekliai vykdo veiklas, atsakingai pildo e-ORB užrašinę. Veiklos vadovai bendrauja su programos dalyviais nuotolinėje MS Teams platformoje 1–2 k. per savaitę, stebi mokinių įrašus e-ORB programėlėje. Programos koordinatorė ir veiklų vadovės dalyvauja vykstančiuose virtualiuose susitikimuose su DofE Lietuva koordinatoriais, seka naujienas.</p>
<p>1.3. Išplėsti mokinio ugdymo(si) poreikių galimybes ir aktyvinti netradicines mokymosi formas.</p>	<p>1. Iki gegužės mėnesio parengta pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ir neformaliojo ugdymo programų poreikio analizė (apklausa e. dienyne) ir, atsižvelgiant į ją, išplėsta programų pasiūla.</p>	<p>1. Atsižvelgus į mokinių poreikį, nuo rugsėjo 1 d. pasiūlyta bent viena nauja pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ar neformaliojo ugdymo programa (planuojamos dvi kryptys – verslumas ir savanorystė).</p>	<p>Įvykdyta – įgyvendinamos šios naujos programos:</p> <p>1.1. I klasėse papildomai paskirti privalomai pasirenkamieji 6 moduliai socialinei ir gamtos mokslų kryptims stiprinti.</p> <p>1.2. Išplėsta neformaliojo ugdymo pasiūla (tinklinis merginoms, būreliai</p>

	<p>2. Sudaryti sąlygas mokiniams iš nepalankaus SEK paruošti namų darbus gimnazijoje.</p> <p>3. Išplėsti netradicines ugdymo(si)formas ir intensyvinti ugdymo(si) procesą už gimnazijos ribų.</p>	<p>2. I ketvirtyje mokiniams įkurta bent viena „tylioji“ zona – namų darbų ruošimo erdvė, aprūpinta darbo priemonėmis (kompiuteris, rašikliai, skaičiuotuvai, piešimo, braižymo reikmenys ir pan.).</p> <p>3. Per einamuosius metus vesta bent 10 pamokų / renginių / projektų „kitaip“: bendradarbiaujant su kūrėjais, menininkais, mokslo, verslo, studijų ir kt. institucijomis, vietos bendruomene (išnaudota jų laboratorinė, gamybinė įranga), integruojant kelis dalykus, organizuojant mokymąsi už mokyklos ribų.</p>	<p>„Jaunųjų kūrėjų klubas“, „Istorija filmuose: faktai ir interpretacijos“).</p> <p>1.3. II klasėse įgyvendinama integruota technologijų ir ekonomikos (verslumo) programa (pasirenkamasis dalykas).</p> <p>2. Išplėsta „tylioji“ zona – namų darbų ruošimo erdvė – skaitykloje ir įkurta bibliotekoje bei pritaikytas mokymuisi nedidelėse grupėse 315 kabinetas.</p> <p>3. Vesta 23 pamokos „kitaip“: III klasių mokiniams chemijos bandymai LSMU laboratorijoje; integruota etikos-tikybos-istorijos pamoka „2020 – ateitininkų metai“ (svečiuose – Ignas Kriaučiūnas); vokiečių kalbos projektas „Ö kaip öko?“; IV klasių mokiniams pamokos V. Mykolaičio-Putino muziejuje Rygiškių Jono gimnazijoje; integruotų pamokų ciklas „Bioplastiko gamyba“ (chemija, fizika); matematikos projektas „Pi“ diena; integruota etikos / tikybos / lietuvių k. pamoka I klasėms tema „Laimė, kaip vertybė, paauglio gyvenime“; integruota matematikos / chemijos projektinė veikla (praktinė veikla KTU chemijos ir matematikos fakultetuose); Geografijos pamokos „kitaip“ – „Kelionės po Lietuvą“ (savaitė,</p>
--	---	---	---

			skirta Tarptautinei turizmo dienai); Projektas „Tautinis jausmas šiandien ir istorinė atmintis“ (geografijos, istorijos, lietuvių k. integracija) ir kt.
1.4. Atnaujinti, suremontuoti mokomųjų kabinetų ir poilsio erdves mokiniams.	Pagerintos mokytojų darbo sąlygos, sudaryta galimybė mokiniams ilsėtis laisvu nuo pamokų metu.	Per einamuosius metus atnaujinta, suremontuota bent 3 mokomieji kabinetai ir įkurtos bent dvi poilsio zonos mokiniams.	Įvykdyta – sukurtos patrauklios erdvės dirbti ir ilsėtis: investuota į mokytojų darbo vietų atnaujinimą ir gerinimą: visų mokytojų darbo vietos aprūpintos ergonomiškais kėdėmis (50 vnt.), kapitalinis remontas atliktas 5 kabinetuose (sienų, lubų dažymas, naujas apšvietimas, magnetinės lentos, kriauklės, naujos žaliuzės, 2 kabinetuose atnaujintos multimedijos ir pakeistos spintos). Įkurtos patogios poilsio zonos mokiniams I ir II aukšto koridoriuose (minkštasuoliai), 15 suoliukų koridoriuose, sėdmaišiai 230 kabinete, bibliotekoje, 19 sėdmaišių III aukšte, IT kabinetuose pakeistos 32 ergonomiškos kėdės mokiniams.
1.5. Sumažinti administracijos (direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkiui, buhalteriai ir kt.) darbuotojų atostogų likučius.	Sumažinti administracijos darbuotojų atostogų likučiai 2020-12-31 dienai.	Administracijos darbuotojų atostogų likučiai 2020-12-31 dienai ne daugiau kaip 5 darbo dienos.	Įvykdyta 89 proc. – visų administracijos darbuotojų iki 2020-12-31 kasmetinių atostogų likučiai sumažinti (ne mažiau kaip 5 d. d.), išskyrus pavaduotoją ūkiui, kuri buvo vaiko priežiūros atostogose (buvo numatyta rizika: 9.2. Žmogiškieji faktoriai) ir jos atostogų kaupinys liko

			20 d. d. Visos įstaigos darbuotojų nepanaudotų atostogų kaupiniai lyginant 2019 m. ir 2020 m. sumažėjo 97,85 dienomis (8,52 proc.) (5 756 Eur – 7,8 proc.).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svairių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti šie lokalūs gimnazijos dokumentai: Marijampolės Sūduvos gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu priemonių planas ir taisyklės (direktoriaus 2020 m. kovo 20 d. įsakymas Nr. V-49); Priimtų į mokyklą asmenų paskirstymo į klases (grupes) tvarka ir kriterijai (direktoriaus 2020 m. gegužės 29 d. įsakymas Nr. V-61); Marijampolės Sūduvos gimnazijos gaisrinės saugos instrukcija (direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 28 d. įsakymas Nr. V-80); Marijampolės Sūduvos gimnazijos mokymo(si) nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (direktoriaus 2020 m. lapkričio 23 d. įsakymas Nr. V-127).	Gimnazijoje į sprendimų priėmimą įtraukiami ir darbuotojai, su jais susitarta ir aiškiai reglamentuota veiklų bei nuotolinio mokymosi tvarka, sukurta sistema, kuri pristatyta bendruomenei – veikia komunikavimo sistema.
3.2. Atliktas gaisrinių hidrantų remontas ir hidraulinis bandymas.	Gimnazijoje pakeisti 16 sugedusių gaisrinių čiaupų, suremontuotos sklendės, pakeistos 8 gairinės žarnos, jos perkantuos, sistema hidrauliškai išbandyta (investuota 886 Eur).
3.3. Gimnazijoje įrengta žaibosaugos sistema.	Užtikrinta gimnazijos pastato bei jame esančio materialinio turto saugumas ir žmonių sveikata bei gyvybė (investuota 2 026 Eur).
3.4 Teikta paraiška Marijampolės savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų prevencinių programų, finansuojamų iš savivaldybės biudžeto, konkursui.	Gimnazijoje įgyvendinti projektui „Sveikame kūne sveika siela“ laimėta 900 Eur, į veiklas įtraukti visi I–III klasių mokiniai. Kuriama saugi ir sveika gimnazijos aplinka, gerinama vyresniojo amžiaus paauglių psichologinė savijauta bei fizinis aktyvumas, skatinama sveika mityba – propaguojamas sveikas gyvenimo būdas tarp paauglių.
3.5. Pradėta tarptautinė savanorystė gimnazijoje ugdant mokinių socialinį emocinį intelektą.	2020 m. kovo 23 d. Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra patvirtino gimnazijos Kokybės ženklo paraišką ir Sūduvos gimnazija įgijo Europos solidarumo korpuso kokybės ženklą savanoriškai priimti du užsienio šalių savanorius. Nuo spalio mėnesio gimnazijoje savanoriauja Ekaterina

	Koripadze (Sakartvelas) ir Rodrigo Manglano (Ispanija). Jie integravosi į gimnazijos bendruomenę, pagyvino ugdymo procesą naujomis patirtimis ir idėjomis, suaktyvino mokinių parlamento veiklas.
3.5. Gimnazijos komandos parengtas ir pateiktas vertinimui Sporto rėmimo fondo Sporto projektų atrankos konkursui SRF-FAV-2021-1-0000 projektas „Fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas, skatinimas ir propagavimas Marijampolės Sūduvos gimnazijoje“.	Šiuo projektu (trukmė 2021-06-01–2022-06-30) siekiama gimnazijoje propaguoti fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą ir skatinimą tiek tarp mokinių, tiek tarp mokytojų. Planuojama pritraukti apie 41 663,48 Eur projekto veikloms įgyvendinti ir gimnazijos sporto bazės turtinimui – priemonėms įsigyti.
3.6. Sėkmingai diegiama elektroninė pinigine gimnazijoje (elektroninis mokinio pažymėjimas).	Gimnazijoje organizuoti viešieji pirkimai, pasirašyta sutartis su UAB „Eurofondas“, priskirta sistemos koordinavimo funkcijos darbuotojams, organizuota mokymai – konsultacijos, valgykla modernėja, įdiegta inovatyvi elektroninių atsiskaitymų sistema, mokiniai valgykloje galės atsiskaityti su mokinio pažymėjimu be grynųjų pinigų ar popierinių nemokamo maitinimo talonų.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Lyderystės mokymui ir mokymuisi kompetencija.
7.2. Iššūkių ir pokyčių valdymo kompetencija.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nacionalinio lygmens teisės aktų, dokumentų pakeitimai.
9.2. Žmogiškieji faktoriai.
9.3. Nenugalima jėga (force majeure) (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti).
9.4. Nepakankamas gimnazijos biudžeto finansavimas.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)