



MARIJAMPOLĖS SŪDUVOS GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL MARIJAMPOLĖS SŪDUVOS GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO BEI VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠO IR MOKINIŲ, KURIEMS SKIRTAS PAVĖŽĖJIMAS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2015 m. rugsėjo 3 d. Nr. M-45
Marijampolė

Vadovaudamasis Pavėžėjimo organizavimo bei važiavimo išlaidų kompensavimo mokiniams ir vaikų globos įstaigų gyventojams tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. 1-76, ir Marijampolės Sūduvos gimnazijos nuostatų, patvirtintų Marijampolės savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1-1187, 25.25 punktu,

1. T v i r t i n u Marijampolės Sūduvos gimnazijos mokinių pavėžėjimo organizavimo bei važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. T v i r t i n u Marijampolės Sūduvos gimnazijos mokinių, kuriems skirtas pavėžėjimas, sąrašą (pridedama).

3. N u r o d a u apmokėti mokinių kelionės išlaidas nuo 2015 m. rugsėjo 2 dienos.

Gimnazijos direktorius

Alvydas Zdanys

PATVIRTINTA
Marijampolės Sūduvos gimnazijos
direktoriaus 2015 m. rugsėjo 3 d.
įsakymu Nr. M-45

MARIJAMPOLĖS SŪDUVOS GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO BEI VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės Sūduvos gimnazijos mokinių pavėžėjimo organizavimo bei važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja pavėžėjimo organizavimą bei važiavimo išlaidų kompensavimą Marijampolės Sūduvos gimnazijos mokiniams, gyvenantiems kaimo teritorijoje.

2. Pavėžėjimas organizuojamas ir važiavimo išlaidos kompensuojamos važiuojant vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo autobusais, vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, mokykliniais (geltonaisiais) autobusais.

3. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

Vežėjas – įmonė, įregistruota įstatymų nustatyta tvarka ir turinti teisę vežti keleivius bei bagažą.

Vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo autobusai – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius miesto maršrutais, kuriuos nustato savivaldybė.

Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusai – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius nustatytais priemiestiniais maršrutais ne daugiau kaip per dviejų gretimų savivaldybių (neįskaitant miesto savivaldybių) teritorijas.

Tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusai – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius nustatytais maršrutais daugiau kaip per dviejų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas.

Mokyklinis (geltonasis) autobusas – skiriamaisiais ir informaciniais ženklais paženklintas autobusas, skirtas vežti mokinius į mokyklą ir iš jos.

II SKYRIUS PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMAS

4. Mokinių pavėžėjimą į Marijampolės Sūduvos gimnaziją ir iš jos organizuoja gimnazija.

5. Mokiniai į Marijampolės Sūduvos gimnaziją ir iš jos pavėžėjami:

5.1. vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo autobusais;

5.2. vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais;

5.3. tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais;

5.4. mokykliniais (geltonaisiais) autobusais;

6. Pavėžėjimas organizuojamas kaimuose ir miesteliuose gyvenantiems pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų 1-4 klasių mokiniams, kurie gyvena toliau kaip 3 kilometrai ir važiuoja į gimnaziją iki 40 km ir iš jos atgal mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu;

7. Pavėžėjimas organizuojamas mokiniams, vykstantiems į Marijampolės Sūduvos gimnaziją darbo dienomis.

8. Sutartį su vežėjais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašo Marijampolės Sūduvos gimnazijos vadovas.

9. Už saugų mokinių pavėžėjimą į ugdymo įstaigą atsako vežėjas ar mokinio (-ių) tėvai (globėjai, rūpintojai).

III SKYRIUS

VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS

10. Visos važiavimo išlaidos kompensuojamos kaimuose ir miesteliuose gyvenantiems pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų 1-4 klasių mokiniams, darbo dienomis važiuojantiems į gimnaziją iki 40 km ir atgal mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, mokykliniais autobusais. Išlaidos kompensuojamos mokiniams, kurie gyvena toliau kaip 3 kilometrai iki Marijampolės Sūduvos gimnazijos;

IV SKYRIUS

VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ APSKAITA IR ATSKAITOMYBĖ

11. Važiavimo išlaidas vežėjui ar mokinio (-ių) tėvams (globėjams, rūpintojams) atlygina Marijampolės Sūduvos gimnazija iš Marijampolės savivaldybės tarybos jai patvirtintų asignavimų mokiniams pavėžėti.

12. Lėšoms, skirtoms mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti, Marijampolės Sūduvos gimnazija sudaro atskirą biudžeto išlaidų programos sąmatą.

13. Mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti skirtų lėšų apskaita vedama pagal parengtą ir Marijampolės Sūduvos gimnazijos vadovo patvirtintą apskaitos žiniaraštį.

14. Mokinio (-ių) tėvai (globėjai, rūpintojai), pageidaujantys naudotis transporto išlaidų kompensavimu, pateikia prašymą Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktoriui, nurodydami mokinio (-ių) vardą, pavardę, klasę, važiavimo maršrutą (km) ir asmeninę banko sąskaitą, į kurią bus pervedamos važiavimo kompensavimo lėšos. Vieno kilometro važiavimo išlaidų kompensavimas negali būti didesnis už nustatytą Marijampolės savivaldybės tarybos važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais tarifą.

15. Marijampolės Sūduvos gimnazijos nepanaudotas važiavimo išlaidoms kompensuoti skirtas lėšas grąžina į Marijampolės savivaldybės biudžetą iki einamųjų metų gruodžio 20 d.

16. Marijampolės Sūduvos gimnazijos vadovas atsako už teisingą lėšų, skirtų mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti, naudojimą ir apskaitą.
