

MARIJAMPOLĖS SŪDUVOS GIMNAZIJA

TVIRTINU

Gimnazijos direktorė

Audronė Vaičiulienė

SAUSIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

2021-01- Nr. 2-
Marijampolė

2020–2021 m. m. gimnazijos veiklos kryptys, tikslas ir uždaviniai:

Tikslas: stiprinti ugdymo proceso patrauklumą ir efektyvumą ugdymą orientuojant į laisvojo mokymo ir produktyvaus mokymosi paradigimą.

Uždaviniai:

1. Skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingo ugdymo(si) bei socialinio emocinio intelekto stiprinimas.

2. Skaitmeninio raštingumo tobulinimas.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Renginio pavadinimas</i>	<i>Data, laikas ir vieta</i>	<i>Atsakingas asmuo</i>
<i>I. POSĖDŽIAI</i>			
1.	Darbo tarybos rinkimų komisijos posėdis.	2021-01-04 15.30 val. Ms Teams platforma	Darbo tarybos rinkimų komisija
2.	VGK posėdis „Dėl lankomumo ir signalinio pusmečio rezultatų bei spec. poreikių mokinių ugdymosi“. Pažangumo apžvalgą parengia: I–II kl. – L. Kavaliauskienė, III–IV kl. – D. Lodienė	2021-01-12 15.30 val. Ms Teams platforma	L. Juknelienė VGK nariai
<i>II. PASITARIMAI</i>			
1.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas. NŠA anketos rezultatų ataskaitų apžvalga. Tolimesnių darbų pasiskirstymas.	2021-01-05 14.35 val. Ms Teams platforma	D. Kazlauskas Darbo grupės nariai
2.	Darbo grupės Vidaus kontrolės politikai parengti pasitarimas.	2021-01-07 14.35 val. Ms Teams platforma	D. Kazlauskas Darbo grupės nariai
3.	Metodinis pasitarimas „Kaip skatinti motyvaciją lietuvių kalbos ir literatūros pamokose ugdant nuotoliniu būdu?“.	2021-01-14 Ms Teams platforma	R. Benevičienė
4.	Mokytojų, dirbančių konsultaciniame centre, pasitarimas. Apibendrintos mokomojo dalyko mokytojų išvalgos, pastabos, pasiūlymai, patirtis teikiant konsultacijas nuotoliniu būdu.	2021-01-21 14.35 val. Ms Teams platforma	D. Kazlauskas Konsultacinio centro mokytojai
<i>III. KITI RENGINIAI</i>			
1.	Rinkimai į Marijampolės Sūduvos gimnazijos darbo tarybą.	2021-01-04 10.00–15.00 val. 308, 309, 313 kab.	Darbo tarybos rinkimų komisija

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data, laikas ir vieta	Atsakingas asmuo
2.	Lietuvos mokinių chemijos olimpiados savivaldybės etapas.	2021-01-05 10.00 val. Nuotoliniu būdu	D. Kazlauskas A. Taputienė V. Januškaitienė
3.	Tėvų diena.	2021-01-05 16.00–19.00 val. Ms Teams platforma	Administracija Specialistai Dalykų mokytojai
4.	Lietuvos mokinių anglų kalbos olimpiados savivaldybės etapas.	2021-01-08 9.45 val. Nuotoliniu būdu	G. Baltrūnienė L. Juknelienė
5.	Informacinis pranešimas „Gripo ir virusinių ligų profilaktika“.	2021-01-08 e. dienynas	G. Imenickaitė
6.	Informacinis pranešimas „Koronavirusas ir jo prevencija“.	2021-01-11 e. dienynas	G. Imenickaitė
7.	Susitikimas su LAMA BPO atstove Odeta Kardauske „Ką turi žinoti stojantieji į aukštąsias mokyklas 2021 m.?“ (IV kl. mokiniams).	2021-01-12 13.50–14.35 val. Nuotoliniu būdu	D. Kazlauskas N. Grinytė Klasių auklėtojai
8.	Susitikimas su LAMA BPO atstove Odeta Kardauske „Ką turi žinoti stojantieji į aukštąsias mokyklas 2022 m.?“ (III kl. mokiniams).	2021-01-12 14.45–15.15 val. Nuotoliniu būdu	D. Kazlauskas N. Grinytė Klasių auklėtojai
9.	Renginiai, skirti Laisvės gynėjų dienai paminėti:		
9.1.	Leidinių ekspozicija „Laisvės kaina“.	Nuo 2020-01-13 Virtuali biblioteka	D. Papartienė
9.2.	Visuotinė pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, ji liudija“ (žvakučių įžiebimo akcija).	2021-01-13 Gimnazija ir namai	S. Pituška R. Rutkauskas
9.3.	Pilietiškumo pamoka „Mes prisimename, kodėl esame laisvi“ (pamokos rekomendacijas paruošia TUC).	2021-01-13 1 pamoka Ms Teams platforma	Dėstantys mokytojai ir TUC
9.4.	Pamoka „Praeities žinia šiandienos jaunam žmogui“.	2021-01-13 Ms Teams platforma	R. Benevičienė
9.5.	Nuotolinė integruota istorijos ir anglų k. pamoka „Sausio 13-osios reikšmė ir jos aidas Pasaulyje“. Pamokoje dalyvauja gimnazijos savanoriai.	2021-01-13 4 pamoka Ms Teams platforma	G. Baltrūnienė S. Pituška
9.6.	Projektas tikslinei mokinių grupei „Tautinis jausmas šiandien ir istorinė atmintis“.	2021-01-05–2021-01-13 Ms Teams platforma	D. Balkauskienė
10.	Lietuvos mokinių biologijos olimpiados savivaldybės etapas.	2021-01-14 10.00 val. Nuotoliniu būdu	A. Taputienė D. Kazlauskas
11.	Lietuvos mokinių matematikos olimpiados savivaldybės etapas.	2021-01-15 9.00 val. Nuotoliniu būdu	L. Strumskienė D. Kazlauskas
12.	Užsiėmimai „Pirmoji pagalba“ (I kl. mokiniams).	2021-01-18 ir 2021-01-22 e. dienynas	G. Imenickaitė
13.	Lietuvos mokinių fizikos olimpiados savivaldybės etapas.	2021-01-21 9.00 val. Nuotoliniu būdu	A. Taputienė V. Kirtiklienė D. Kazlauskas

Eil. Nr.	Reiginio pavadinimas	Data, laikas ir vieta	Atsakingas asmuo
14.	Informaciniai pranešimai, užsiėmimai Europos gimdos kaklelio vėžio prevencijos savaitei paminėti.	2021-01-25–2021-01-29 e. diennas	G. Imenickaitė
15.	Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiados savivaldybės etapas.	2021-01-27 Nuotoliniu būdu	R. Benevičienė A. Vaičiulienė
16.	Dalyvavimas Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkurse.	2021 m. sausis Nuotoliniu būdu	R. Benevičienė A. Vaičiulienė
17.	Signalinio pusmečio rezultatų aptarimas klasėse. Tėvų informavimas. Individualus darbas su problemų turinčiais mokiniais.	2021 m. sausis	Klasių auklėtojai Mokytojai Specialistai
18.	Elektroninės pinigines diegimas gimnazijoje.	2021 m. sausis	A. Vaičiulienė K. Plycnerienė D. Kazlauskas R. Rutkauskas V. Zygmantienė D. Lodienė
IV. PROJEKTŲ, ATASKAITŲ RENGIMAS			
1.	Projekto „Fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas, skatinimas ir propagavimas Marijampolės Sūduvos gimnazijoje“ rengimas ir pateikimas vertinimui.	2021-01-05 Iki 17.00 val. 227 kab.	D. Kazlauskas L. Jaruševičienė K. Plycnerienė G. Andriukaitienė
2.	Kultūros paso ataskaita už 2020 m.	Iki 2021-01-08	R. Zdanė
3.	Apibendrintų inventorizacijos rezultatų ir pasiūlymų pateikimas gimnazijos direktoriui.	Iki 2021-01-22	D. Kazlauskas K. Plycnerienė
4.	Gimnazijos pažangos įsivertinimo ataskaita NŠA.	Iki 2020-01-15	Administracija J. Rudminienė
5.	Darbuotojų veiklos už 2020 m. ataskaitų teikimas ir vertinimas.	2021-01-18 Pagal patvirtintą 2021 m. metinio darbuotojų veiklos vertinimo pokalbių planą	Tiesioginiai darbuotojų vadovai
V. UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪRA			
1.	Tėvų dienos duomenų suvedimas, duomenų analizė ir pristatymo parengimas.	2021 m. sausis	D. Lodienė
2.	Mokinių pavėžėjimo dokumentų ir mokinių sąrašų koregavimas.	2021 m. sausis	D. Lodienė
3.	Ataskaitos apie tolimesnį II klasių mokinių mokymąsi teikimas.	2021 m. sausis	Klasių auklėtojai L. Juknelienė
4.	Konsultacinio ugdymo centro konsultacijų grafiko korekcija.	2021-01-21 14.35 val. Ms Teams platforma	D. Kazlauskas Konsultacinio centro mokytojai
5.	Gimnazijos I pusmečio ataskaitų kontrolė ir perdavimas archyvavimui.	2021-01-29–2021-02-05	I. Juknelienė D. Kazlauskas A. Ivanauskaitė
6.	Pamokų tvarkaraščio koregavimas.	2021 m. sausis	D. Kazlauskas

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Reiginio pavadinimas</i>	<i>Data, laikas ir vieta</i>	<i>Atsakingas asmuo</i>
7.	Dalyvavimas IC klasės pamokose ir problemų sprendimas (esant problemoms klasėje pagal mokytojų pageidavimus).	2021 m. sausis Ms Teams platforma	L. Juknelienė D. Lodienė L. Kavaliauskienė
8.	Nuotolinės (telefonu, Facebook Messenger skambučiais) konsultacijos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.	2021 m. sausis (1–2 karus per savaitę)	D. Lodienė
9.	Lankomumo, ugdymosi problemų turinčių mokinių bei jų tėvų konsultavimas telefonu, Facebook Messenger ar kitais socialiniais tinklais.	2021 m. sausis (pagal poreikį)	D. Lodienė
10.	Apklausa dėl ugdymo plano įgyvendinimo ir pasiūlymų kitų metų ugdymo planui gerinant mokymosi pasiekimus ir rezultatus.	2021 m. sausis	D. Kazlauskas L. Kavaliauskienė
11.	Gimnazijos kabinetų atnaujinimo darbų organizavimas.	2021 m. sausis	K. Plycnerienė

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Lina Juknelienė